



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент образования и социально-правовой защиты детства

П Р И К А З

16.11.2009

№ 2328

Об организации оказания платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями города Нижнего Новгорода (с изменениями от 17.12.2009 №2554, от 02.06.2010 № 901)

В соответствии с постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 25.10.2006 № 67 «Об утверждении положения о порядке принятия решений об установлении цен и тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений», в целях организации работы по оформлению платных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями города Нижнего Новгорода

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методику формирования цен на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями города Нижнего Новгорода (приложение № 1) (далее - Методика).

2. Рекомендовать руководителям муниципальных образовательных учреждений города Нижнего Новгорода применять Методику при расчете цен на дополнительные платные образовательные услуги.

3. Утвердить Порядок рассмотрения департаментом образования документов на установление цен на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями города Нижнего Новгорода (приложение № 2).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор департамента

И.Б.Тарасова

И.Б.Тарасова
439 10 14

Приложение № 1
к приказу директора департамента
образования и социально-правовой
защиты детства
от 16.11.2009 № 2328

МЕТОДИКА ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН
НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ,
ОКАЗЫВАЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА НИЖНЕГО
НОВГОРОДА

1. Общие положения

1.1. Методика формирования цен на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями города Нижнего Новгорода (далее – Методика), разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 25.10.2006 № 67 «Об утверждении положения о порядке принятия решений об установлении цен и тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений».

1.2. Методика разработана с целью установления единых подходов к ценообразованию на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями города Нижнего Новгорода населению дополнительно к основной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Методике:

Потребитель - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие дополнительные платные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

Исполнитель - муниципальные образовательные учреждения, оказывающие дополнительные платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей.

Дополнительные платные образовательные услуги - услуги, предоставляемые исполнителем, такие, как обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

Основной персонал муниципального образовательного учреждения - персонал, непосредственно оказывающий дополнительные платные образовательные услуги.

Управленческий и вспомогательный персонал муниципального образовательного учреждения - персонал, обеспечивающий деятельность образовательного учреждения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг (администрация, бухгалтерия, хозяйственный персонал и др. работники, участвующие в обеспечении условий для оказания дополнительных платных образовательных услуг основным персоналом муниципального образовательного учреждения).

Цена дополнительной платной образовательной услуги – сумма денежных средств, которую уплачивает потребитель за предоставляемую исполнителем услугу.

1.4. Цены на дополнительные платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат на их оказание с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом необходимости развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы муниципального образовательного учреждения.

1.5. Методика обязательна для применения при расчете цен на дополнительные платные образовательные услуги бюджетными и автономными муниципальными образовательными учреждениями города Нижнего Новгорода, независимо от их типа и вида.

1.6. Муниципальные образовательные учреждения, получающие доходы от оказания платных услуг, в целях налогообложения обязаны вести отдельный учет доходов и расходов:

- полученных (произведенных) в рамках целевого финансирования;
- полученных (произведенных) за счет иных источников.

1.7. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются муниципальными образовательными учреждениями на основании договоров с потребителями.

1.8. Договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг заключаются по ценам, установленным постановлением администрации города Нижнего Новгорода.

1.9. Информация об установленных ценах на дополнительные платные образовательные услуги размещается на информационном стенде муниципального образовательного учреждения.

1.10. Для отдельных категорий учащихся (воспитанников), за счет корректировки размера прибыли учреждения, устанавливаются пониженные цены на дополнительные платные образовательные услуги: для обучающихся, имеющих особые успехи в учебе (отличные оценки и отсутствие задолженностей по сдаче зачетов и экзаменов), детей из многодетных и малообеспеченных семей, детей сотрудников муниципальных образовательных учреждений города Нижнего Новгорода и других категорий. Перечень категорий учащихся (воспитанников), которым устанавливаются пониженные цены на дополнительные платные образовательные услуги, и размер снижения цены определяется локальным актом муниципального образовательного учреждения – положением об оказании платных дополнительных услуг.

2. Расчет цены дополнительной платной образовательной услуги

2.1. Формирование цены на дополнительные платные образовательные услуги основано на принципах полного возмещения затрат исполнителя на оказание дополнительных платных образовательных услуг, развития материальной базы и совершенствования образовательного процесса в учреждении.

2.1.1. Цена дополнительной платной образовательной услуги не может быть ниже затрат на ее оказание.

2.1.2. Цена дополнительной платной образовательной услуги (**Ц**) включает в себя расходы на оказание дополнительной платной образовательной услуги (**С**), прибыль от оказания дополнительной платной образовательной услуги (**Р**) и определяется с учетом числа потребителей данной услуги (**П**).

2.2. Цена дополнительной платной образовательной услуги определяется по формуле:

$$Ц = \frac{С + Р}{П},$$

где

Ц – цена дополнительной платной образовательной услуги;

С – расходы на оказание дополнительной платной образовательной услуги;

Р – прибыль от оказания дополнительной платной образовательной услуги;

П – число потребителей дополнительной платной образовательной услуги.

2.3. Число потребителей дополнительной платной образовательной услуги определяется с учетом:

– максимально возможного количества обучающихся по данному виду платных дополнительных образовательных услуг, рассчитанного в соответствии с наполняемостью (групп, классов и т.д.) образовательного учреждения;

– планируемого количества обучающихся по данному виду платных дополнительных образовательных услуг;

– количества обучавшихся по данному виду платных дополнительных образовательных услуг в предшествующем периоде.

2.4. Цена дополнительной платной образовательной услуги определяется в расчете на продолжительность реализуемой образовательной программы и является существенным условием договора на оказание дополнительной платной образовательной услуги.

2.5. Договор на оказание дополнительной платной образовательной услуги должен предусматривать:

– уплату установленной цены дополнительной платной образовательной услуги единовременно (предоплата или по факту оказания услуги) или в рассрочку (за 1 час, 1 занятие, за 1 месяц и др.);

– изменение установленной цены дополнительной платной образовательной услуги при изменении цен постановлением администрации города Нижнего Новгорода;

– порядок изменения цены при пропуске учащимся (воспитанником) занятий посредством полного или частичного возврата стоимости пропущенных часов.

3. Расчет расходов на оказание дополнительной платной образовательной услуги

3.1. Для расчета расходов на оказание дополнительной платной образовательной услуги (**С**) их следует группировать в соответствии с экономическим содержанием по следующим укрупненным элементам – прямые (**Рпр**) и косвенные (**Ркосв**) расходы:

$$С = Рпр + Ркосв.$$

3.1.1. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной дополнительной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее оказания:

– расходы на заработную плату основного персонала;

– начисления на заработную плату основного персонала;

– прямые материальные затраты;

– износ мягкого инвентаря, приобретенного за счет средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг;

– амортизация оборудования, приобретенного за счет средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.2. К косвенным расходам относятся затраты, необходимые для оказания дополнительных платных образовательных услуг, но которые не могут быть включены в себестоимость методом прямого счета.

3.2. Прямые расходы (**Рпр**) включают следующие затраты на оказание дополнительных платных образовательных услуг:

3.2.1. Фонд оплаты труда основного персонала (**ФОТосн**) определяется как сумма произведений размеров почасовой оплаты труда работников (**Тчас**), занятых оказанием дополнительной платной образовательной услуги, на

количество часов оказываемой работниками услуги (Кчас):

$$\text{ФОТосн} = \Sigma (\text{Тчасі} \times \text{Кчасі}),$$

где

ФОТосн – фонд оплаты труда основного персонала;

Тчасі – размер почасовой оплаты труда i-го работника;

Кчасі – количество часов оказываемой услуги i-м работником.

Сумма оплаты труда основного персонала (ФОТосн) муниципального образовательного учреждения определяется на основе действующей в учреждении системы оплаты труда. При этом размер почасовой оплаты труда не может превышать размеров ставок почасовой оплаты работников, определенных посредством умножения действующего размера минимального оклада (минимального размера должностного оклада) профессиональной квалификационной группы «общеотраслевые должности служащих первого уровня» на коэффициенты ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях:

– профессор, доктор наук – 0,25;

– доцент, кандидат наук, учитель высшей категории – 0,2;

– учитель 1 категории – 0,15;

– лица, не имеющие ученой степени или высшей (первой) категории – 0,1.

3.2.2. Начисления на оплату труда основного персонала (Носн), работающего по трудовым договорам или другим договорам гражданско-правового характера, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и включают расходы на оплату единого социального налога, а также взносы по страховым тарифам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.2.3. Материальные затраты (М) рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период. При отсутствии данного вида услуг в предшествующем периоде используются планово-нормативные показатели материальных затрат на оказание дополнительной платной образовательной услуги.

В материальные затраты включаются расходы на приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования, учебно-наглядных пособий, методических материалов и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания дополнительной платной образовательной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом. Если в ходе оказания дополнительной платной образовательной услуги выдается раздаточный материал, то закладываются расходы на его изготовление (размножение, брошюрование, ламинирование и т.д.).

3.2.4. Износ мягкого инвентаря, приобретенного за счет средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, рассчитывается исходя из фактических расходов на его приобретение и срока использования. Расчет производится по фактическому списанию на основе актов по формуле:

$$\text{И} = \frac{\text{Сми} \times \text{Т}}{\text{Д} \times \text{Ч}},$$

где

Сми – фактическая стоимость мягкого инвентаря, приобретенного за счет средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, и используемого при их оказании (с учетом срока использования мягкого инвентаря), в пересчете на год;

Т – время оказания платной дополнительной образовательной услуги (часов);

Д – число дней работы учреждения, во время которых оказывалась данная услуга, за год;

Ч – количество часов работы учреждения за день.

3.2.5. Расчет сумм амортизации производится для оборудования, приобретенного за счет средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью, превышающей 20000 рублей, непосредственно связанного с оказанием дополнительной платной образовательной услуги, производится в соответствии с действующим законодательством.

Амортизация всех видов оборудования, приобретенного за счет средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг и непосредственно участвующего в оказании дополнительной платной образовательной услуги (А), рассчитывается пропорционально занятости оборудования в оказании дополнительной платной образовательной услуги:

$$\text{А} = \frac{\text{Сам} \times \text{Т}}{\text{Д} \times \text{Ч}},$$

где

Сам – сумма амортизации оборудования, приобретенного за счет средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг и используемого при их оказании;

Т – время оказания платной дополнительной образовательной услуги (часов);

Д – число дней работы учреждения, во время которых оказывалась данная услуга, за год;

Ч – количество часов работы учреждения за день.

3.3. Величина прямых расходов (Рпр) рассчитываются по формуле:

$$\text{Рпр} = \text{ФОТосн} + \text{Носн} + \text{М} + \text{И} + \text{А},$$

где

ФОТосн – оплата труда основного персонала;

Носн – начисления на оплату труда основного персонала;

М – материальные затраты;

И – износ мягкого инвентаря, приобретенного за счет средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг;

А – амортизация всех видов оборудования, приобретенного за счет средств, полученных от оказания

дополнительных платных образовательных услуг, и непосредственно участвующего в их оказании.

3.4. Косвенными расходами при оказании платных дополнительных образовательных услуг являются:

3.4.1. Оплата труда управленческого и вспомогательного персонала (ФОТув) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, непосредственно не занятого в оказании платных дополнительных образовательных услуг, включая надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера, производимая по трудовым договорам или договорам гражданско-правового характера.

Сумма оплаты труда управленческого и вспомогательного персонала (ФОТув) не должна превышать 30% от суммы оплаты труда основного персонала (ФОТосн).

3.4.2. Начисления на оплату труда управленческого и вспомогательного персонала (Нув) включают расходы на оплату единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, а также взносы по страховым тарифам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, рассчитанные на сумму оплаты труда.

3.4.3. Хозяйственные расходы (Рх) включают общеучрежденческие хозяйственные расходы, включая приобретение канцелярских товаров, справочной литературы, картриджей, бумаги, текущий ремонт копировального оборудования.

Сумма оплаты хозяйственных расходов (Рх) не должна превышать 30% от суммы материальных затрат (М).

3.4.4. Возмещение затрат на коммунальные расходы (Вз) осуществляется исходя из плановых размеров оплаты коммунальных услуг в расчете на 1 кв. м. площади учреждения пропорционально занимаемой площади и времени оказания дополнительной платной образовательной услуги и определяется по следующей формуле:

$$Вз = \frac{К \times S_y \times T}{S \times 365 \times Ч},$$

где

К – плановая общая сумма оплаты коммунальных услуг в расчете на год;

S_y – общая площадь помещений, используемых для оказания дополнительной платной образовательной услуги;

T – время оказания платной дополнительной образовательной услуги (часов);

S – общая площадь помещений муниципального образовательного учреждения;

Ч – количество часов работы учреждения за день.

Сумма возмещения затрат на коммунальные расходы (Вз) направляется учреждением на текущий ремонт зданий (помещений) муниципального образовательного учреждения и их содержание.

3.5. Величина косвенных расходов (Ркосв) рассчитывается по формуле:

$$Ркосв = ФОТув + Нув + Рх + Вз,$$

где

ФОТув – оплата труда управленческого и вспомогательного персонала;

Носн – начисления на оплату труда управленческого и вспомогательного персонала;

Рх – хозяйственные расходы;

Вз – возмещение затрат на коммунальные расходы.

4. Размер прибыли от оказания дополнительной платной образовательной услуги, налоги

4.1. Размер прибыли от оказания дополнительной платной образовательной услуги устанавливается муниципальным образовательным учреждением самостоятельно и не должен превышать 25% от расходов на оказание этой услуги.

4.2. Налог на прибыль определяется как произведение установленной ставки налога на величину налоговой базы. Согласно ст. 321.1 Налогового кодекса Российской Федерации налоговая база бюджетных учреждений определяется как разница между полученной суммой дохода от реализации товаров, выполненных работ, оказанных услуг, суммой внереализационных доходов (без учета налога на добавленную стоимость, акцизов по подакцизным товарам) и суммой фактически осуществленных расходов, связанных с ведением коммерческой деятельности.

4.3. В случае отсутствия льгот по уплате НДС муниципальное образовательное учреждение включает в расчет цены дополнительной платной образовательной услуги размер НДС, производя расчет в соответствии с Главой 21 Налогового кодекса РФ.

5. Изменение цен на дополнительные платные образовательные услуги

5.1. Изменение цен на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями города Нижнего Новгорода, допускается не более одного раза в год.

Порядок

рассмотрения департаментом образования документов на установление цен на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями города Нижнего Новгорода

1. Порядок рассмотрения документов на установление цен на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями города Нижнего Новгорода, устанавливается в целях организации работы по рассмотрению документов по установлению цен на платные образовательные услуги в департаменте образования и социально-правовой защиты детства администрации города (далее – департамент образования).

2. Устанавливается следующий порядок прохождения документов.

2.1. Муниципальное образовательное учреждение (далее - ОУ) направляет с *сопроводительным письмом* в департамент образования и социально-правовой защиты детства администрации города (далее – департамент образования) на рассмотрение и согласование документы на установление цен на платные образовательные услуги с приложением следующих документов (далее – пакет документов):

обращение об установлении цен (тарифов) на услуги оформляется в установленном порядке в виде письма на главу администрации города Нижнего Новгорода Булавинова В.Е. и подписывается руководителем образовательного учреждения. В письме муниципальное образовательное учреждение просит утвердить цены на оказываемые платные услуги (как образовательные, так и иные);

сопроводительное письмо с обоснованием причин изменения или установления цен (тарифов) на продукцию (услуги), в котором муниципальное образовательное учреждение сообщает о том, что направляет пакет документов для утверждения цен на оказываемые платные услуги в соответствии с Постановлением городской Думы от 25.10.2006 № 67 «Об утверждении положения о порядке принятия решений об установлении цен и тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений». В качестве приложений к сопроводительному письму указываются документы, перечисленные в подпунктах 2.1.3-2.1.7 настоящего Порядка:

2.1.3 Проектируемая калькуляция услуг согласно Методики формирования цен на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями города Нижнего Новгорода.

2.1.4. Расчеты по установленным нормативам по позициям затрат.

2.1.5. Копия последнего свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ в связи с внесением изменений в учредительные документы.

2.1.6. Копия Устава муниципального образовательного учреждения, положения об оказании платных дополнительных услуг.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 №505 «Об утверждении правил оказания платных дополнительных услуг» в «Уставе муниципального образовательного учреждения и положении об оказании платных дополнительных услуг учреждением должен быть указан перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением.

2.1.7. Копии документов, подтверждающих категории, ученые степени преподавателей (выписка из приказа, копия диплома кандидата наук и т.п.).

2.1.8. Информация о платной образовательной услуге:

а) *по общеобразовательным учреждениям*: наименование платной образовательной услуги, категория обучающихся, количество обучающихся, срок обучения и программы, по которым ведется обучение;

б) *по дошкольным учреждениям*: наименование платной образовательной услуги, категория обучающихся, количество обучающихся, срок обучения и программы, по которым ведется обучение, расписание занятий;

в) *по учреждениям дополнительного образования*: наименование платной образовательной услуги, категория обучающихся, количество обучающихся, срок обучения и программы, по которым ведется обучение.

(в редакции от 17.12.2009 №2554, от 02.06.2010 № 901)

2.2. Директор департамента образования направляет пакет документов на установление платных образовательных услуг на рассмотрение и согласование в соответствующее структурное подразделение департамента образования (далее – профильный отдел).

2.3. Профильный отдел департамента образования:

2.3.1. Рассматривает представленный пакет документов.

Документы рассматриваются профильным отделом в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в департаменте образования сопроводительного письма с документами, указанными в п.2.1 настоящего порядка.

В случае предоставления в департамент образования неполного пакета документов профильный отдел информирует руководителя ОУ. При этом срок рассмотрения документов начинается с момента предоставления всех документов.

2.3.2. Готовит проект сопроводительного письма на имя директора департамента экономики, планирования и предпринимательства администрации города, в котором указывает о согласовании профильным отделом департамента образования пакета документов ОУ.

2.3.3. Представляет проект сопроводительного письма с пакетом документов на подпись директору департамента образования.

2.4. Пакет документов на установление цен на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальным образовательным учреждением, направляется в департамент экономики, планирования и предпринимательства администрации города для проверки ценообразования и подготовки проекта постановления главы администрации города Нижнего Новгорода об установлении цены на платную дополнительную образовательную услугу.